

ISPARTA UYGULMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
2019 YILI PROJELERİ UYGULAMA ESASLARI

Genel Esaslar

1. 2019 yılında Lisansüstü tez projeleri desteklenecektir.
2. Lisansüstü tez proje başvuruları Güz Yarıyılında 15 Ekim 2019 - 01 Kasım 2019 tarihlerinde, Bahar Yarıyılında ise 15 Mart 2019 – 01 Nisan 2019 tarihlerinde olmak üzere yılda iki kez yapılır.
3. Lisansüstü tez projelerinde, proje yürütücüsü olarak yılda 1 projeye başvuru yapılabilir.
4. Yüksek Lisans Tez Projelerinde en fazla 4.dönemin sonuna kadar, Doktora/Sanatta Yeterlilik Projelerinde ise en fazla 8.dönemin sonuna kadar olan öğrenciler destek alabilir. Proje Başvurusu tez konusunun lisansüstü çalışmanın yürütüldüğü enstitünün yetkili kurullarınca onaylanmasından sonra gerçekleştirilir. Başvuru aşamasında, lisansüstü tez projeleri için hazırlanmış olan Araştırmacı Beyan Formunun ilgili kısımları proje yürütücüsü ve lisansüstü çalışmanın yürütüldüğü enstitü tarafından onaylanmış olarak BAP Koordinasyon Birimine sunulmalıdır. Destek talebi kabul edilen projeler için bu formun aslı BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.
5. Doktora Tez Projelerine başvurabilmek için aynı tez konusu ile TÜBİTAK ARDEB Araştırma Projeleri veya TAGEM, Avrupa Birliği ve Bakanlık Destekleri gibi kurum dışı kaynaklarla desteklenen projeler kapsamında yürütücü olarak proje başvurusu gerçekleştirmiş ve başvurusunun biçimsel incelemeyi geçerek bilimsel değerlendirmeye alınmış olması gerekir.
6. Başvurularda Proje türüne göre teslim edilmesi gerekli belgeler aşağıda belirtilmiştir. Başvurularda kullanılacak Proje Başvuru Formu, Beyan Formu ve Birim Uygunluk Formu gibi standart formlar “bap.isparta.edu.tr” web sitesinden Formlar menüsü altında verilmiştir. Araştırmacıların başvuru yapacakları destek programına uygun formları kullanmaları zorunludur.
7. Desteklenmesine karar verilen projelerin başlatılabilmesi için gerekli belgelerin **(Sözleşme Dosyası, Etik Kurul İzin Belgesi, Proforma Faturalar veya Teklif**

Mektupları, Teknik Şartname Dosyası) BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi ve Proje Sözleşmesinin ilgili Rektör Yardımcısı tarafından onaylanması zorunludur.

8. Desteklenen lisansüstü tez projelerinin sonuçlarının, en geç iki yıl içinde, ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde tam metin olarak yayınlanması zorunludur. BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayında, “Bu çalışma Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası:” (“This work was supported by Research Fund of the Isparta University of Applied Sciences. Project Number:”) şeklinde veya aynı anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur.
9. Yeni bir tez projesi başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin belirtilen süre içerisinde yayın koşulunu sağlamış olması gerekir. Araştırmacılar, süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış veya yayın koşulu yerine getirilmemiş projelerinin bulunması durumunda, ilgili projelerini başarı ile sonuçlandırmadan ve/veya yayın koşulunu sağlamadan yeni bir projede proje yürütücüsü olarak görev alamazlar.
10. Altı aydan uzun süreli projeler için, altı aylık dönemlerin sonunda ara rapor sunulmalıdır.
11. Proje raporlarının süresi içerisinde sunulmaması durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu ilgili projeye ait harcama işlemleri durdurulur.
12. Uyarıya rağmen rapor sunmayan veya raporu yetersiz (başarısız) bulunan araştırmacılara uygulanacak yaptırımlarla ilgili hususlar Uygulama Yönergesi Hükümlerine göre BAP Komisyonu tarafından belirlenir.
13. Lisansüstü tez projesi öğrencisinin ilgili enstitüden kaydının silinmesi ya da en az iki dönem kayıt yenilememesi durumunda proje yürütücüsü BAP Komisyonuna Projenin Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projesi olarak sonuçlandırması için başvurabilir. İlgili lisansüstü öğrencileri süresiz olarak BAP Birimi lisansüstü tez projesi desteklerinden faydalandırılmazlar. Lisansüstü öğrencinin projeden çıkartılarak projenin Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projesi olarak kapatılması durumunda da başvuru aşamasında taahhüt edilen yayın şartı aranır. Lisansüstü tez projesinin iptalinin isteği durumunda, yapılan harcamaların yasal faizi ile birlikte BAP Özel Hesabına yatırılması ve proje iptali için BAP Komisyonuna başvurulması gerekir.

Mali Esaslar

1. Destek üst limitleri KDV dahil; Yüksek Lisans Tez Projesi: 4000 TL, Doktora Tez Projesi: 6000 TL'dir.
2. Tüm harcama işlemleri BAP Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. Araştırmacıların kurumlardan veya firmalardan muhtelif ürünleri veya hizmetleri kendilerinin alması ve bu tür harcamalar için ödeme talep etmeleri mevzuata aykırıdır. Bu tür harcamalardan araştırmacılar sorumlu olup, Birim tarafından herhangi bir ödeme gerçekleştirilemez.
3. Proje kapsamında satın alma işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için, satın alınması istenen mal ve hizmetleri belirten "Satın Alma Talep Formu" web sitesinden alınarak ıslak imzalı olarak BAP Koordinasyon Birimi Satın Alma Ofisi' ne teslim edilmelidir.
4. Lisansüstü tez projeleri kapsamında Makine-teçhizat-bakım kaleminden yapılacak harcama talepleri, proje bütçesinin %14'ünü geçmemelidir (harcama kalemi kodu: 03.7 ve 06.1). Bu oranı aşan durumlarda BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda destek sağlanabilir.
5. Lisansüstü tez projeleri kapsamında Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları kaleminden yapılacak alımlar, proje bütçesinin %62'sini geçmemelidir (harcama kalemi kodu: 03.2). Bu oranı aşan durumlarda BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda destek sağlanabilir. Kırtasiye gideri olarak (Kırtasiye, Baskı ve Cilt) Yüksek Lisans ve Doktora Tez Projelerinde en fazla **1000,00 TL** ödenek ayrılabilir (harcama kalemi kodu: 03.2.1.01 ve 03.2.1.05).
6. Lisansüstü tez projeleri kapsamında Hizmet alımları kaleminden yapılacak alımlar, proje bütçesinin %20'sini geçmemelidir (harcama kalemi kodu: 03.5). Bu oranı aşan durumlarda BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda destek sağlanabilir. Lisansüstü tez projelerinde sempozyum katılım bedeli başvuru alan proje bütçesinin %20'sini geçemez. (Proje konusu ile doğrudan ilgili olmak şartıyla sözlü bildiriye sunacak kişinin katılacağı 1 yurtdışı ve yurtiçi sempozyum giderleri PBS kararı ile BAP Komisyonunun uygun görmesi halinde proje bütçesinden desteklenebilir.) (Harcama kalemi kodu: 03.5.9.03 Sempozyum Katılım Giderleri Kalemine Yazılacaktır.)

7. Lisansüstü tez projelerinde, kongre katılımı ve arazi çalışmalarına yönelik bütçe desteği lisansüstü tez öğrencisi ve/veya proje yürütücüleri için tahsis edilebilir.
8. Araştırma amaçlı yolluk ve gündelik giderlerinin karşılanması için Yolluklar harcama kaleminden (Harcama kalemi kodu: 03.3) yapılacak başvurular proje bütçesinin %4'ünü geçmemelidir. Bu oranı aşan durumlarda BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda destek artırılabilir. Tüm alan ve arazi çalışmaları için öngörülen yolluk giderlerinin ödenebilmesi öğrenci ve yürütücünün aynı tarihlerde ya da öğrencinin tek başına görevlendirme yapılması halinde ödeme yapılacaktır. Proje yürütücüsü için tek başına görevlendirme alınırsa tüm alan ve arazi çalışmaları için yolluk giderleri ödenmeyecektir.
9. Projeler kapsamında tablet, dizüstü / masaüstü bilgisayar, bilgisayar çevre birimleri gibi benzer kategorilerdeki cihazlar için destek sağlanmaz.
10. Projeler kapsamında istatistik analizler ve yabancı dilden tercüme/düzeltilme giderleri karşılanmaz. Ancak eski dillerde yazılmış, akademik literatürde yaygın kullanılmayan veya özel eğitim gerektiren yazım diline sahip belge veya eserler için BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda destek sağlanabilir.
11. Lisansüstü tez öğrencisinin tez savunmasından sonra yapılacak harcamalar desteklenmez.

2018

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ