



T.C.

İSPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

2024 BİRİM FAALİYET RAPORU

OCAK - 2025

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	2
A. Misyon ve Vizyon	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C. Birime İlişkin Bilgiler	4
1. Fiziksel Yapı	4
2. Taşınır Malzeme Listesi	5
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4. Teşkilat Yapısı	7
5. İnsan Kaynakları	8
5.1. Personelin Eğitim Durumu	9
5.2. Personelin Hizmet Süreleri	9
5.3. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	10
6. Sunulan Hizmetler	10
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER	11

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin Bilimsel Araştırma Projelerinin idari ve mali işlemlerini mevcut yasal düzenlemeler ve kaynaklar doğrultusunda gerçekleştirmek, üniversitenin etkinliği, gelişmiş araştırma yapısının oluşturulması ve verimli bir şekilde kullanılmasına katkı sağlamaktır. Birimimizin bütçesinin hazırlanması, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli (CSBB) Projeler, Ulusal Deprem Araştırma Programı (UDAP/AFAD) Projeleri, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü (TAGEM) Projeleri, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Projeleri, Ankara Kalkınma Ajansı Projeleri, Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB) projeleri, diğer proje verebilen kurum dışı kurumlara destek verilen projeler ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından kabul edilen Bilimsel Araştırma Projelerinin yazışmaları, takibi, faaliyet raporlarının hazırlanması, projeler dâhilinde, öğrenci burs ödemeleri, proje çalışanları ödemeleri, yolluk görevlendirmeleri ve ödemeleri, her türlü mal ve hizmet alımının yurtiçi ve yurtdışı satın alımları ve ödemelerini mevcut yasal mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirerek, üniversitemizin bilimsel anlamda topluma liderlik yapabilecek, milli, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı bireyler yetiştirmek; öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkı sağlamayı görev edinmektedir.

Vizyon

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin vizyonu “Teknolojik imkanlarla donatılmış, bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına uygulayan, üretmeyi bilen ve tüm imkanları etkin, ekonomik ve verimli kullanan bir uygulamayla Üniversite Birimlerinin yaptığı bilimsel araştırmanın kalitesini yükseltmektir.”

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birim Hakkında Bilgiler

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı ‘Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un 7. maddesi ile kurulmuştur. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek bilimsel / sanatsal araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenler.

Yönetim Yapısı

BAP Komisyonu Başkanı

BAP Komisyonuna başkanlık eder.

BAP Komisyonu

Bilimsel araştırma projelerinin kabulü, değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyondur.

Koordinatör

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, Biriminin faaliyetlerinin yükseköğretim kurumu adına yürütülmesinden sorumlu öğretim üyesidir. Koordinatörün görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

- BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, Yönerge ve BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- BAP Komisyonu Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,
- Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,

- BAP Koordinasyon Birimi ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına komisyon ve birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,
- Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Koordinatör Yardımcısı

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör yardımcısı, Biriminin faaliyetlerinin yürütülmesinde BAP Koordinatörüne yardımcı olur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Üniversite bünyesinde yürütülen projelerin süreçlerini yönetmeyi ve kaynakların etkin kullanımı hedefleyen Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi faaliyetlerini Orman Fakültesi binası içerisinde sürdürmektedir.

Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	2	30 + 15	2
Toplam	2	45	2

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	2	30 + 30	4
Konferans Salonu	0	0	0
Depo + Arşiv	1+1	15+15	0
Bakım - onarım yaptırılan araç, gereç ve donanım sayısı	0	0	0
Toplam	4	60	4

2. Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 1: Taşınır Malzeme Listesi

Taşınır Grubu	Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam Miktar
255.1.2.1	Bayrak ve Flamalar ile İç Mekân Direkleri	ADET	1
255.1.2.1	Bayrak ve Flamalar ile İç Mekân Direkleri	ADET	1
255.1.2.1	Bayrak ve Flamalar ile İç Mekân Direkleri	ADET	1
255.1.2.1	Bayrak ve Flamalar ile İç Mekân Direkleri	ADET	1
255.2.1.1.1.1	Bilgisayar Kasaları	ADET	3
255.2.1.1.1.3	Ekranlar	ADET	3
255.2.1.1.5	Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1
255.2.2.1.3	Lazer Yazıcılar	ADET	2
255.2.4.1.1	Sabit Telefonlar	ADET	2
255.2.4.1.1	Sabit Telefonlar	ADET	2
255.2.4.1.2	Telsiz Telefonlar	ADET	1
255.2.99.1.1	Hesap Makineleri	ADET	3
255.3.1.1.1	Dosya Dolapları	ADET	5
255.3.1.1.1	Dosya Dolapları	ADET	2
255.3.1.1.1	Dosya Dolapları	ADET	2
255.3.1.1.1	Dosya Dolapları	ADET	5
255.3.1.2.3	Çalışma Masaları	ADET	2
255.3.1.2.3	Çalışma Masaları	ADET	3
255.3.1.2.3	Çalışma Masaları	ADET	3
255.3.1.2.99	Diğer Masalar	ADET	1
255.3.1.3.1	Çalışma Koltukları	ADET	1
255.3.1.3.1	Çalışma Koltukları	ADET	6
255.3.1.3.2	Misafir Koltukları	ADET	12
255.3.1.3.2	Misafir Koltukları	ADET	4
255.3.1.3.99	Diğer Koltuklar	ADET	6

255.3.1.4.1	Klasik Tip Sandalyeler	ADET	1
255.3.1.4.99	Diğer Sandalyeler	ADET	1
255.3.1.7	Sehpalar	ADET	2
255.3.1.7	Sehpalar	ADET	2
255.3.1.8	Etajerler ve Kesonlar	ADET	1
255.3.3.2	Yemek Sandalyeleri	ADET	3
255.3.5.2	Yazı Tahtaları	ADET	1
255.9.2.1.10	Düz Sehpalar	ADET	4
255.2.1.1.1.1-272	Bilgisayar Kasaları	ADET	1
255.2.1.1.1.3-207	Ekranlar	ADET	1
255.2.1.1.1.3-220	Ekranlar	ADET	3
255.2.1.1.2-268	Dizüstü Bilgisayar	ADET	1
255.2.1.1.5-12	Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1
255.2.1.1.5-15	Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1
255.2.1.1.5-19	Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2
255.2.2.1.2-6	Mürekkep Püskürtmeli Deskjet Yazıcılar	ADET	1
255.2.2.1.3-220	Lazer Yazıcılar	ADET	1
255.2.2.1.8-61	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	ADET	1
255.2.2.2.2-42	Masaüstü Tarayıcılar	ADET	1
255.2.2.4-60	Yedekleme Cihazları	ADET	1
255.2.5.1.1-100	Projektörler	ADET	1
255.3.1.2.1-9	Bilgisayar Masaları	ADET	1

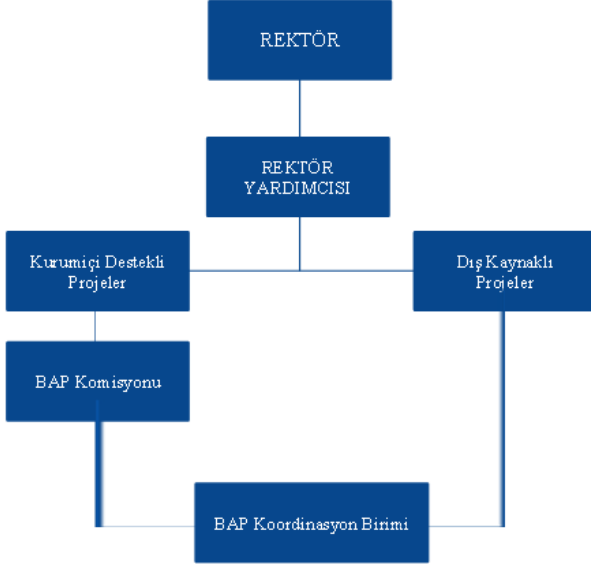
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 3: Yazılımlar ve Bilgisayarlar

	Kullanılan Otomasyon ve Programlar
1	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
2	T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI Harcama Yönetim Sistemi
3	BAPSTS- Bilimsel Araştırma Proje Süreçleri Takip Sistemi
4	T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi

4. Teşkilat Yapısı

Tablo 2: Organizasyon Şeması



Akademik Personel

Görevi	Kişi sayısı
Koordinatör	1
Koordinatör Yardımcısı	1
Toplam	2

İdari Personel

Görevi	Kişi sayısı
Genel İdari Hizmetler	4
Sürekli İşçi	0
Toplam	4

5. İnsan Kaynakları

BAP Komisyonu Başkanı : Prof. Dr. Murat ÖZTÜRK
İletişim Numarası : 0 246 214 60 10
E-Posta : muratozturk@isparta.edu.tr
Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü Bahçelievler Mahallesi 102. Cadde No: 24 / ISPARTA

BAP Koordinatörü : Prof. Dr. Recep KÜLCÜ
İletişim Numarası : 0 246 214 66 08 / 63 18
E-Posta : recepkulcu@isparta.edu.tr
Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi Orman Fakültesi, Zemin Kat Z-11 / ISPARTA

Koordinatör Yardımcısı : Dr. Öğr. Üyesi Şükran OĞUZOĞLU
İletişim Numarası : 0 246 214 65 10
E-Posta : sukranoguzoglu@isparta.edu.tr
Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi Orman Fakültesi, Zemin Kat Z-13 / ISPARTA

Şube Müdürü : Himmet KARAHAN
İletişim Numarası : 0 246 214 60 22 / 65 58
E-Posta : himmetkarahan@isparta.edu.tr
Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi Orman Fakültesi, Zemin Kat Z-16 / ISPARTA

Tekniker : Zafer BAKIRLI
İletişim Numarası : 0 246 214 65 58
E-Posta : zaferbakirli@isparta.edu.tr
Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi Orman Fakültesi, Zemin Kat Z-16 / ISPARTA

Bilgisayar İşletmeni : Ahmet DEMİRBAŞ
İletişim Numarası : 0 246 214 65 65
E-Posta : ahmetdemirbas@isparta.edu.tr
Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi
Orman Fakültesi, Zemin Kat Z-16 / ISPARTA

Bilgisayar İşletmeni : Büşranur DALDAL
İletişim Numarası : 0 246 214 65 62
E-Posta : busranurdaldal@isparta.edu.tr
Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi
Orman Fakültesi, Zemin Kat Z-16 / ISPARTA

Tablo 4: Personel Sayısı Tablosu

KADRO ÜNVANI	FİİLEN GÖREVLİ SAYISI	DOLU KADRO
Şube Müdürü	1	
Tekniker	1	
Bilgisayar İşletmeni	2	
Toplam	4	

5.1. Personelin Eğitim Durumu

Tablo 5: Fiilen Görevli Personelin Eğitim Durumu

İDARI PERSONELİN EĞİTİM DURUMU				
	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi	1	3	-	-
Yüzde				

5.2. Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 6: Personelin Hizmet Süreleri

İDARI PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE GÖRE DAĞILIMI						
	1-5 yıl	6-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-25 yıl	26 yıl üzeri
Kişi Sayısı	1	1	1		1	
Yüzde						

5.3. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 7: Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İDARI PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI						
	20-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-45 Yaş	46-50 Yaş	51- ve üzeri
Kişi Sayısı	1			2	1	
Yüzde						

6. Sunulan Hizmetler

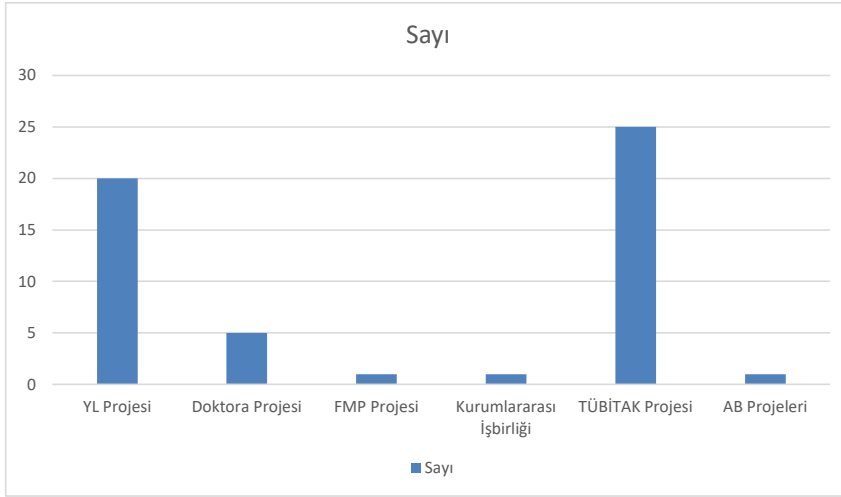
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Kurum içi ve kurum dışı destekli, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek bilimsel / sanatsal araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenler.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

2024 yılında iki dönem halinde Lisansüstü tez projeleri desteklenmiştir. Bahar ve güz dönemleri olmak üzere iki dönem başvurular alınmıştır. Başvuruları kabul edilerek desteklenmesine karar verilen projeler ile ilgili sayılar ve bütçeleri aşağıda verilmiştir.

2024 Yılı Proje Sayıları

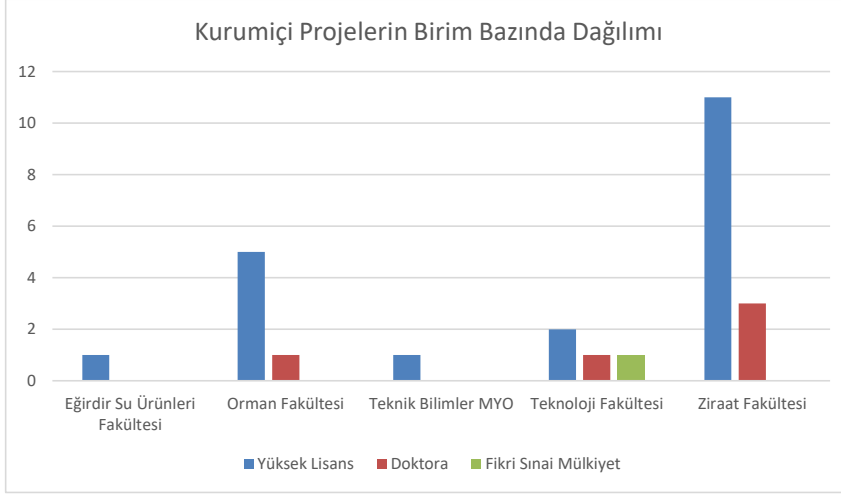
Yüksek Lisans (Adet)	Doktora (Adet)	FMP (Adet)	Kurumlararası İşbirliği (Adet)	Tübitak (Adet)	AB Projesi (Adet)
20	5	1	1	25	1
Toplam Proje Sayısı: 53					



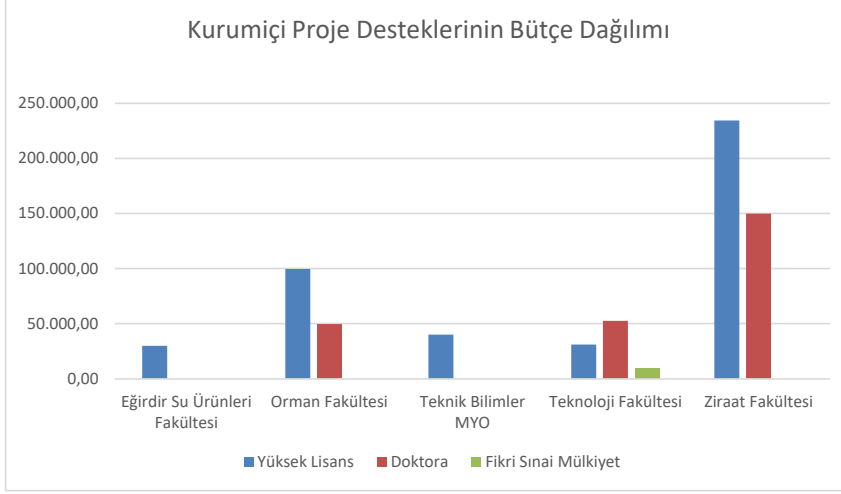
2024 Yılı Proje Bazında Projelendirilen Bütçe Tutarları

Yüksek Lisans Proje Bütçesi (TL)	Doktora Proje Bütçesi (TL)	Kurumlararası İşbirliği Bütçesi (TL)	FMP Proje Bütçesi (TL)	Tübitak Proje Bütçesi (TL)	AB Proje Bütçesi (TL)
435.017,85 ₺	252.488,89 ₺	864.000,00 ₺	10.000,00 ₺	8.698.509,23	51.160,00 Euro
Genel Toplam: 10.260.015,97 ₺ Genel Toplam: 51.160,00 €					

2024 Yılı Birimler Bazında Proje Destek Tablosu(adet)



2024 Yılı Birimler Bazında Proje Destek Tablosu(Tutar-TL)



2024 Yılı Proje türüne göre Harcamalar

Yüksek Lisans Harcanan Bütçe (TL)	Doktora Harcanan Bütçe (TL)	Güdümlü Proje Harcanan Bütçe (TL)	FMP Harcanan Bütçe (TL)	Kurumlararası İşbirliği Harcanan Bütçe (TL)	Tübitak Harcanan Bütçe (TL)	AB Projeleri Harcanan Bütçe (TL)
210.431,18 ₺	262.591,18 ₺	138.000,00 ₺	38.447,25 ₺	577.205,32 ₺	12.042.557,94 ₺	29.829,42€ 1.046.776,84 ₺
Genel Toplam: 13.269.232,87 ₺ Genel Toplam: 1.046.776,84 ₺ - 29.829,42 €(EURO)						

