



ISPARTA
UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ

**LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ TEZ
PROJELERİ ve SOSYAL
SORUMLULUK VE TOPLUMSAL
KATKI PROJELERİ
BAŞVURUSUNDA İZLENECEK
ADIMLAR**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA
PROJELERİ (BAP)
KOORDİNASYON BİRİMİ**



ISPARTA
UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ TEZ PROJELERİ BAŞVURUSUNDA İZLENECEK ADIMLAR

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA
PROJELERİ (BAP)
KOORDİNASYON BİRİMİ**



Çağrılar

Bu alanda proje çağrılarını bulabilirsiniz.

Çağrı adı	Proje türü	Başvuru Tarihleri	Durum	Eylemler
SSTK 2026 Alile ve Nüfus 10 Yılı	Sosyal Sorumluluk ve Toplumsal Katkı Projeleri	02.02.2026 30.04.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 Yüksek Lisans	Yüksek Lisans Tez Projesi	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Yüksek Lisans Kurum dışı başvurmuş)	Yüksek Lisans Tez Projesi (K.dışı Başvurmuş)	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Doktora)	Doktora Tez Projesi	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Yüksek Lisans Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	Yüksek Lisans Tez Projesi (K.dışı Başvurmuş-Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Yüksek Lisans K.dışı başvurmuş - Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	Yüksek Lisans Tez Projesi (K.dışı Başvurmuş-Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Doktora - Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	Doktora Tez Projesi (Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Yüksek Lisans Q1-Q2 Yayın veya Patent)	Yüksek Lisans Tez Projesi (Q1-Q2 Yayın veya Patent)	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Yüksek Lisans K.dışı başvurmuş - Q1-Q2 Yayın veya Patent)	Yüksek Lisans Tez Projesi (K.dışı Başvurmuş-Q1-Q2 Yayın veya Patent)	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Lisansüstü 2026 / 1 (Doktora - Q1-Q2 Yayın veya Patent)	Doktora Tez Projesi (Q1-Q2 Yayın veya Patent)	13.02.2026 16.03.2026	Başvurular alınıyor	Detaylar Başvuru yap

Lisansüstü tez projeleri danışman tarafından yapılmaktadır. Sisteme (BAPSTS'ye) giriş yapıldıktan sonra yürütücü ekranından proje türü belirleyiniz ve başvuru yap butonuna tıklayınız. (Tez projelerinde, proje yürütücüsü olarak yıl içinde en fazla 2 adet Lisansüstü Öğrenci Tez Proje başvurusu yapılabilir.)

Araştırmacılar

Bu alanda araştırmacılar belirtilmelidir

Proje Yürütücüsü aynı zamanda araştırmacı olarak **EKLENMEMELİDİR**

Araştırmacı Seçimi (Sadece tez dönemindeki öğrencileriniz bu alanda görünür.)

Öğrenci Bilgi Sisteminden getir



Araştırmacıyı seç



Araştırmacıyı seç



Araştırmacıyı seç



Araştırmacıyı seç



[Profil sayfasına dön](#)

Sadece tez önerisi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından onaylanan öğrencileriniz listelenecektir. İlgili proje için uygun olan öğrencinizi **araştırmacıyı seç** butonuna tıklayarak ekleyiniz.

Proje araştırmacıları

Bu alanda proje araştırmacılarını belirleyiniz.

Proje yürütücüsü aynı zamanda araştırmacı olarak EKLENMEMELİDİR

Ad Soyad	Öğrenci No	Birim/Bölüm	Eposta	Telefon
 Öğrenci		Lisansüstü Eğitim Enstitüsü		

Proje bilgileri

Bu alanda projeye ait bilgileri belirleyiniz.

 Proje bilgilerini düzenle

Başlık
Faktör Analizinde Kullanılan Faktör Döndürme Yöntemlerinin Farklı İlişki Yapısı, Değişken Sayısı ve Örnek Genişliği Kombinasyonlarında Karşılaştırılması: Bir Simülasyon Çalışması

Tür
Doktora Tez Projesi

Süresi
ay

Anahtar Kelimeler

Özet

Seçilen öğrenciye ait tez başlığı ve türü sistemden otomatik olarak çekilmiş olacaktır.
Proje bilgilerini düzenle butonuna tıklayınız.

BAPSTS

YARDIM

Anasayfa > Proje Bilgileri

Proje Bilgileri

Proje bilgileri
Bu alanda projeye ait bilgileri belirleyiniz.

Proje Başlığı

Proje Süresi

☒ 12 ay
☐ 18 ay
☐ 24 ay
☐ 36 ay

Proje Özeti

Anahtar Kelimeler

Virgül ile ayırarak en az 4 adet giriniz.

Proje bilgileri ekte

© 2026 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Proje bilgileri menüsünden **proje süresini** işaretleyiniz. Proje Özetinizi yazınız ve Anahtar kelimeleri **virgül ile ayırarak en az 4 en fazla 8 adet** olacak şekilde ekleyiniz. (Özette konunun tarihçesi ve literatürdeki yeri çok kısa belirtildikten sonra projenin özgün değeri ve beklenen sonucunun etkileri vurgulanmalıdır. Ayrıca nasıl yürütüleceği (deneysel tasarım/yaklaşım, yöntemler, ekip, aşamalar ve zaman) özetlenmelidir. Proje özetleri birer sayfayı geçmemeli ve en fazla 600 kelime olmalıdır. Anahtar kelimeler sekiz adeti geçmemelidir)

Dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme yüklenmelidir.

 [Dosya seç ve yükle](#)

Yürütücü özgeçmişiniz PBS'deki bilgileriniz kullanılarak sistem tarafından oluşturulmaktadır. Yayın bilgilerinizi PBS üzerinden güncellemeyi unutmayınız!

Dosya türü	Dosya adı	Eylemler
Yürütücü Özgeçmiş	Yürütücü özgeçmiş bilgileriniz YÖKSİS'den alınmaktadır. Değerlendirme aşamasında olumsuz bir durumla karşılaşmamak için lütfen YÖKSİS bilgilerinizi güncel tutunuz. YÖKSİS'e girilen bilgiler PBS'ye bir gün sonra yansımaktadır.	

Gerekli Evrak Durumu

Eklediğiniz dosyaların uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Dikkat! Gerekli dosyaların hepsini yüklemediniz. Aşağıda belirtilen dosyaları lütfen yükleyiniz.

- Proje dosyası
- TÜBİTAK ve diğer kurum dışı başvuru belgesi
- Hak sahipliği formu
- Feragat formu

Dosya seç ve yükle butonuna tıklayınız.

Yüklenen dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme yüklenmelidir.

Dosya türü	Dosya adı	Eylemler
------------	-----------	----------

Dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme pdf formatında yüklenmelidir.

⚠ Sisteme yüklemeniz gereken dosyalar

- Proje dosyası
- Etik kurul izin belgesi (gerekli ise)
- Yürütücü özgeçmişi (Sistemden ulaşılmaktadır, yükleme yapmaya gerek yoktur.)
- Araştırmacı özgeçmişi
- TÜBİTAK veya diğer kurum dışı başvuru belgesi (BTAP ve doktora projeleri için)
- Hak sahipliği formu
- Feragat formu (gerekli ise)

Belge türü

--Belge türü seçiniz--

Dosya yükle

Yükle Dosya seç

Browse

Dosyayı Gönder

🔙 Proje ana görünümüne dön

Dosyalar menüsünden yükleyeceğiniz dosya türünü seçiniz ve **Browse** tıklayarak bilgisayarınızdan dosyayı yükleyiniz. Aynı işlemi sırasıyla gerekli tüm dosyalarınızı yüklemek için yapınız. Aşağıdaki linkte lisansüstü öğrenci tez projeleri için gereken formlar yer almaktadır.

<https://bap.isparta.edu.tr/tr/projeler/ic-kaynakli-projeler-17274s.html>

BAPSTS

YARDIM



>

-- ANA GÖRÜNÜM

Profil

Dosyalar
Bu alanda gerekli evrak sisteme yüklenmelidir.

[Dosya seç ve yükle](#)

Yürütücü özgeçmişiniz PBS'deki bilgileriniz kullanılarak sistem tarafından oluşturulmaktadır. Yayın bilgilerinizi PBS üzerinden güncellemeyi unutmayınız!

Dosya türü	Dosya adı	Eylemler
Yürütücü Özgeçmiş	Yürütücü özgeçmiş bilgileriniz YÖKSİS'den alınmaktadır. Değerlendirme aşamasında olumsuz bir durumla karşılaşmamak için lütfen YÖKSİS bilgilerinizi güncel tutunuz. YÖKSİS'e girilen bilgiler PBS'ye bir gün sonra yansımaktadır.	

Gerekli Evrak Durumu
Eklediğiniz dosyaların uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Dikkat! Gerekli dosyaların hepsini yüklemediniz. Aşağıda belirtilen dosyaları lütfen yükleyiniz.

- Proje dosyası
- TÜBİTAK ve diğer kurum dışı başvuru belgesi
- Hak sahipliği formu
- Feragat formu

Bütçe Bilgileri
Bu alanda talep edilen bütçe ve malzemeler belirtilmelidir.

Bütçe kodu	Bütçe türü	Miktar
TOPLAM		₺0.00

Bütçe Kısıtları Durumu
Eklediğiniz bütçe bilgilerinin uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Dikkat! Proje bütçeniz aşağıdaki kısıtlara uymamaktadır.

- Henüz herhangi bir bütçe verisi girmediğiniz.

Lütfen proje bütçenizi başvurduğunuz proje türü için belirlenen uygulama esaslarını okuyarak tekrar düzenleyiniz.

Aşağıdaki Başvuru yap butonuna tıklayarak sisteme eklediğiniz bilgilerin doğruluğundan sorumlu olduğunuzu kabul ederek, aksi takdirde yaptığınız başvuru ile ilgili herhangi bir hak iddia edemeyeceğinizi resmen kabul etmiş sayılacaksınız.

Dosya yükleme işlemleri tamamlandıktan sonra **Bütçe Düzenle** butonuna tıklayınız.



Harcama Kalemi Ekle

Anasayfa > Proje Bütçesi > **Harcama Kalemi Ekle**

--- ANA GÖRÜNÜM

🔍 Profil

Harcama Kalemi Ekle

Bu alanda ilgili bütçe kodu ile uyuşan harcama kalemi bilgileri girilmelidir.

Alt Harcama Başlığı

-- Alt harcama başlığı seçiniz --

-- Alt harcama başlığı seçiniz --

03.2.1 - Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları

03.2.2 - Su ve Temizlik Malzemesi Alımları

03.2.3 - Enerji Alımları

03.2.4 - Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları

03.2.5 - Giyim ve Kuşam Alımları

03.2.6 - Özel Malzeme Alımları

03.2.7 - Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri

03.2.8 - NATO Giderleri ile Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri

03.2.9 - Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları

Malzeme adı giriniz

Miktar

Malzeme biriminin niteliği Örn: 200gr.1ık paket, 2 litre, 3 metre

Adet

- 1 +

Birim Fiyat (KDV Hariç)

- ₺ 1.00 +

BAPSTS YARDIM

Malzeme adı giriniz

Miktar

Malzeme biriminin niteliği Örn: 200gr.'lık paket, 2 litre, 3 metre

Adet

- 1 +

Birim Fiyat (KDV Hariç)

- ₺ 1.00 +

KDV Oranını seçiniz.

☐ % 0
☐ % 1
☐ % 10
☐ % 20

Kullanım Gerekçesi

Malzemeyi ne amaç ile kullanacağınızı kısaca yazınız

Kaydet **Vazgeç**

Harcama kaleminizi seçiniz ve bu kalemdeki miktar ve KDV Hariç birim fiyatını giriniz. KDV oranını işaretleyiniz ve bu malzemeyi hangi amaç için kullanacağınızı kısaca belirtiniz ve **kaydet** butonuna tıklayınız.

BAPSTS YARDIM

Gerekli Evrak Durumu
Eklediğiniz dosyaların uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Dikkat! Gerekli dosyaların hepsini yüklemelisiniz. Aşağıda belirtilen dosyaları lütfen yükleyiniz.

- Proje dosyası
- TÜBİTAK ve diğer kurum dışı başvuru belgesi
- Hak sahipliği formu
- Feragat formu

Bütçe Bilgileri
Bu alanda talep edilen bütçe ve malzemeler belirtilmelidir.

Bütçe Düzenle

Bütçe kodu	Bütçe türü	Miktar
03.2	Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları	1.00
TOPLAM		1.00

Bütçe Kısıtları Durumu
Eklediğiniz bütçe bilgilerinin uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Bütçeniz uygulama esaslarına uygundur!

Aşağıdaki Başvuru yap butonuna tıklayarak sisteme eklediğiniz bilgilerin doğruluğundan sorumlu olduğunuzu kabul ederek, aksi takdirde yaptığınız başvuru ile ilgili herhangi bir hak iddia edemeyeceğinizi resmen kabul etmiş sayılacaksınız.

Başvuru yap

© 2025 Isiparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bütçe düzenlemesi yapmanız gerekiyorsa sağ üstte yer alan Bütçe düzenle butonuna tıklayarak bir önceki menüye geri dönebilirsiniz. Tüm işlemler bittikten sonra **Başvuru yap** butonuna tıklayınız. BAP Başvuru Bilgileri, Hak Sahipliği Beyan Formu, gerekli ise Feragat formu (sorumluluk tamamen başvuru sahibindedir.) ve Beyan Formu ıslak imzalı olarak BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.

BAP Uygulama Esasları <https://bap.isparta.edu.tr/tr/mevzuatlar/bap-projeleri-17269s.html>



ISPARTA
UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ

**SOSYAL SORUMLULUK VE
TOPLUMSAL KATKI PROJELERİ
BAŞVURUSUNDA İZLENECEK
ADIMLAR**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA
PROJELERİ (BAP)
KOORDİNASYON BİRİMİ**

Çağrılar

Bu alanda proje çağrılarını bulabilirsiniz.

Çağrı adı	Proje türü	Başvuru Tarihleri	Durum	Eylemler
SSTK 2026 Alle ve Nüfus 10 Yılı	Sosyal Sorumluluk ve Toplumsal Katkı Projeleri	02.02.2026 30.04.2026	Başvunular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Uisansüstü 2026 / 1 Yüksek Lisans	Yüksek Lisans Tez Projesi	13.02.2026 16.03.2026	Başvunular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Uisansüstü 2026 / 1 (Yüksek Lisans Kurum dışı başvurmuş)	Yüksek Lisans Tez Projesi (K.dışı Başvurmuş)	13.02.2026 16.03.2026	Başvunular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Uisansüstü 2026 / 1 (Doktora)	Doktora Tez Projesi	13.02.2026 16.03.2026	Başvunular alınıyor	Detaylar Başvuru yap
Uisansüstü 2026 / 1 (Yüksek Lisans Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	Yüksek Lisans Tez Projesi (K.dışı Başvurmuş-Q3-Q4 Yayın veya Faydalı Model)	13.02.2026 16.03.2026	Başvunular alınıyor	Detaylar Başvuru yap

BAPSTS'ye giriş yaptıktan sonra yürütücü ekranınızdan Sosyal Sorumluluk ve Toplumsal Katkı Projeleri için Eylemlerden **Başvuru yap** butonuna tıklayınız.

BAPSTS

Proje Araştırmacıları

ANA GÖRÜNÜM

Profil

Araştırmacılar
Bu alanda araştırmacılar belirtilmelidir

Proje Yürütücüsü aynı zamanda araştırmacı olarak **EKLENMEMELİDİR**

Araştırmacı Seçimi (Sadece tez dönemindeki öğrencileriniz bu alanda görünür.)

☒ Personel Bilgi Sisteminden getir

☐ Araştırmacı bilgilerini ben gireceğim

Personel Bilgi Sisteminden getir

Sicil no girin (Örnek: 09876)

Personel getir

Unvan

Ad Soyad

Birim

Bölüm

Anabilim Dalı

Araştırmacı ekle

Araştırmacı personel ise sicil no girilerek **personel getir** butonuna tıklayınız veya **araştırmacı bilgilerini ben gireceğim** seçeneğini işaretleyerek bilgileri manuel olarak giriniz.

Proje Anahatları

Anasayfa > Proje Anahatları

Proje araştırmacıları

Bu alanda proje araştırmacılarını belirleyiniz.

+ Yeni araştırmacı ekle

Proje yürütücüsü aynı zamanda araştırmacı olarak **EKLENMEMELİDİR**

Ad Soyad	Sicil	Birim/Bölüm	Eposta	Telefon
		Ziraat Fakültesi		

Proje bilgileri

Bu alanda projeye ait bilgileri belirleyiniz.

Proje bilgilerini düzenle

Başlık	Tür	Süresi	Anahtar Kelimeler
	Sosyal Sorumluluk ve Toplumsal Katkı Projeleri	ay	
Özet			

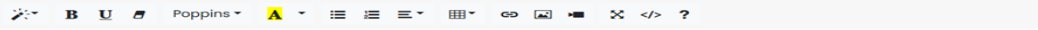
Yeni araştırmacı eklemek isterseniz sağ üst köşede yer alan "**yeni araştırmacı ekle**" butonuna tıklayınız ve bir slayt önceki basamakları takip ediniz. Daha sonra **proje bilgilerini düzenle** butonuna tıklayınız.

Proje Bilgileri

Proje bilgileri
Bu alanda projeye ait bilgileri belirleyiniz.

Proje Başlığı
Proje adı giriniz

Proje Süresi
☐ 6 ay
☐ 12 ay

Proje Özeti


Anahtar Kelimeler
Virgül ile ayırarak en az 4 adet giriniz.

Proje bilgileri ekle

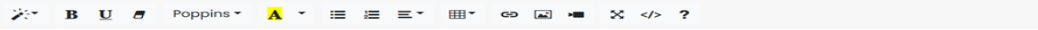
Öncelikle proje başlığı kısmında **proje adını** giriniz, ardından proje süresini **6 ay veya 12 ay** olarak işaretleyiniz ve proje özetinizi konunun tarihçesi ve literatürdeki yeri çok kısa belirtildikten sonra projenin beklenen sonucunun etkilerini yazınız.

Proje Bilgileri

Proje bilgileri
Bu alanda projeye ait bilgileri belirleyiniz.

Proje Başlığı
Proje adı giriniz

Proje Süresi
☐ 6 ay
☐ 12 ay

Proje Özeti


Anahtar Kelimeler
Virgül ile ayırarak en az 4 adet giriniz.

Proje bilgileri ekle

Ayrıca nasıl yürütüleceği (iç/dış paydaşın projedeki görev ve sorumlulukları, deneysel tasarım/yaklaşım, yöntemler, ekip, aşamalar ve zaman) özetlenmelidir.

Proje özetleri birer sayfayı geçmemeli ve en fazla 600 kelime olmalıdır. Anahtar kelimeler en az dört en fazla sekiz adet olmalıdır. Anahtar kelimeler virgül ile ayırarak girilmelidir.

Ardından **proje bilgileri ekle** butonuna tıklayınız.

Dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme yüklenmelidir.

 **Dosya seç ve yükle**

Yürütücü özgeçmişiniz PBS'deki bilgileriniz kullanılarak sistem tarafından oluşturulmaktadır. Yayın bilgilerinizi PBS üzerinden güncellemeyi unutmayınız!

Dosya türü	Dosya adı	Eylemler
Yürütücü Özgeçmiş	Yürütücü özgeçmiş bilgileriniz YÖKSİS'den alınmaktadır. Değerlendirme aşamasında olumsuz bir durumla karşılaşmamak için lütfen YÖKSİS bilgilerinizi güncel tutunuz. YÖKSİS'e girilen bilgiler PBS'ye bir gün sonra yansımaktadır.	

Gerekli Evrak Durumu

Eklediğiniz dosyaların uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Dikkat! Gerekli dosyaların hepsini yüklemeyiniz. Aşağıda belirtilen dosyaları lütfen yükleyiniz.

- Proje dosyası
- Hak sahipliği formu

- Sağ üst köşede yer alan **Dosya seç ve yükle** butonuna tıklayınız.
- Aşağıdaki linkten gerekli dosya formlarına ulaşabilirsiniz.

<https://bap.isparta.edu.tr/tr/projeler/ic-kaynakli-projeler-17274s.html>

Yüklenen dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme yüklenmelidir.

Dosya türü	Dosya adı	Eylemler
------------	-----------	----------

Dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme pdf formatında yüklenmelidir.

⚠ Sistemde yüklemeniz gereken dosyalar

- Proje dosyası
- Etik kurul izin belgesi (gerekli ise)
- Yürütücü özgeçmişi (Sistemden ulaşılmaktadır, yükleme yapmaya gerek yoktur.)
- Araştırmacı özgeçmişi
- TÜBİTAK veya diğer kurum dışı başvuru belgesi (BTAP ve doktora projeleri için)
- Hak sahipliği formu
- Feragat formu (gerekli ise)

Belge türü

--Belge türü seçiniz--

Dosya yükle

Yükle

Dosya seç

Browse

Dosyayı Gönder

🔍 Proje ana görünümüne dön

Dosyalar menüsünden yükleyeceğiniz dosya türünü seçiniz ve **Browse** tıklayarak bilgisayarınızdan dosyayı yükleyiniz. Aynı işlemi sırasıyla gerekli tüm dosyalarınızı yüklemek için yapınız.

Yüklenen dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme yüklenmelidir.

Dosya türü	Dosya adı	Eylemler
------------	-----------	----------

Dosyalar

Bu alanda gerekli evrak sisteme pdf formatında yüklenmelidir.

⚠ Sisteme yüklemeniz gereken dosyalar

- Proje dosyası
- Etik kurul izin belgesi (gerekli ise)
- Yürütücü özgeçmişi (Sistemden ulaşılmaktadır, yükleme yapmaya gerek yoktur.)
- Araştırmacı özgeçmişi
- TÜBİTAK veya diğer kurum dışı başvuru belgesi (BTAP ve doktora projeleri için)
- Hak sahipliği formu
- Feragat formu (gerekli ise)

Belge türü

--Belge türü seçiniz--

Dosya yükle

Yükle

Dosya seç

Browse

Dosyayı Gönder

🏠 Proje ana görünümüne dön

Proje kapsamında Bilim İletişimi Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde bilim kafe etkinliklerinin gerçekleştirilmesi beklenmektedir. İç ve dış paydaşlarla anlaşma yapıldığına dair kanıtlayıcı belgeler (ikili iş birliği protokolü, yazışmalar, destek mektubu vb.) başvuru sırasında BAPSTS'ye yüklenmelidir.

Bütçe Bilgileri

Bu alanda talep edilen bütçe ve malzemeler belirtilmelidir.

 Bütçe Düzenle

Bütçe kodu	Bütçe türü	Miktar
TOPLAM		₺0.00

Bütçe Kısıtları Durumu

Eklediğiniz bütçe bilgilerinin uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Dikkat! Proje bütçeniz aşağıdaki kısıtlara uymamaktadır.

- Henüz herhangi bir bütçe verisi girmediniz.

Lütfen proje bütçenizi başvurduğunuz proje türü için belirlenen uygulama esaslarını okuyarak tekrar düzenleyiniz.

Aşağıdaki Başvuru yap butonuna tıklayarak sisteme eklediğiniz bilgilerin doğruluğundan sorumlu olduğunuzu kabul ederek, aksi takdirde yaptığınız başvuru ile ilgili herhangi bir hak iddia edemeyeceğinizi resmen kabul etmiş sayılacaksınız.

Başvuru yap

Bütçe bilgilerinizi girmek için sağ üst köşede yer alan **Bütçe düzenle** butonuna tıklayınız. Bütçe oluştururken SSTK uygulama esaslarında yer alan Mali Esaslar'ı dikkate alınız. Mali Esaslara aşağıdaki linkten ulaşabilirsiniz.

<https://bap.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/432/files/2026-sstk-uygulama-esaslari-19012026.pdf>

BAPSTSYARDIM

Harcama Kalemi EkleAnasayfa > Proje Bütçesi > Harcama Kalemi Ekle

Harcama Kalemi Ekle
Bu alanda ilgili bütçe kodu ile uyuşan harcama kalemi bilgileri girilmelidir.

Alt Harcama Başlığı
--Alt harcama başlığı seçiniz--
03.2.1 - Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları
03.2.2 - Su ve Temizlik Malzemesi Alımları
03.2.3 - Enerji Alımları
03.2.4 - Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları
03.2.5 - Giyim ve Kuşam Alımları
03.2.6 - Özel Malzeme Alımları
03.2.7 - Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri
03.2.8 - NATO Giderleri ile Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri
03.2.9 - Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları
Malzeme adı giriniz

Miktar
Malzeme biriminin niteliği Örn: 200gr.'lık paket, 2 litre, 3 metre

Adet
- 1 +

Birim Fiyat (KDV Hariç)
- ₺ 1.00 +

BAPSTS

YARDIM

Malzeme adı giriniz.

Miktar

Malzeme biriminin niteliği Örn: 200gr'lık paket, 2 litre, 3 metre

Adet

- 1 +

Birim Fiyat (KDV Hariç)

- ₺ 1.00 +

KDV Oranını seçiniz.

☐ % 0
☐ % 1
☐ % 10
☐ % 20

Kullanım Gerekçesi

Malzemeyi ne amaç ile kullanacağınızı kısaca yazınız

Kaydet Vazgeç

Harcama kaleminizi seçiniz ve bu kalemdeki miktar ve KDV Hariç birim fiyatını giriniz. KDV oranını işaretleyiniz ve bu malzemeyi hangi amaç için kullanacağınızı kısaca belirtiniz ve **kaydet** butonuna tıklayınız.

Bütçe Bilgileri

Bu alanda talep edilen bütçe ve malzemeler belirtilmelidir.

Bütçe Düzenle

Bütçe kodu	Bütçe türü	Miktar
03.2	Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları	₺2.01
TOPLAM		₺2.01

Bütçe Kısıtları Durumu

Eklediğiniz bütçe bilgilerinin uygulama esaslarına uygun olup olmadığını bu alanda görebilirsiniz.

Bütçeniz uygulama esaslarına uygun!

Aşağıdaki Başvuru yap butonuna tıklayarak sisteme eklediğiniz bilgilerin doğruluğundan sorumlu olduğunuzu kabul ederek, aksi takdirde yaptığınız başvuru ile ilgili herhangi bir hak iddia edemeyeceğinizi resmen kabul etmiş sayılacaksınız.

Başvuru yap

Başvuru yap butonuna tıklayarak başvurunuzu tamamlayınız. BAP Başvuru Bilgileri, Hak Sahipliği Beyan Formu ve gerekli ise Feragat formu (sorumluluk tamamen başvuru sahibindedir.) ıslak imzalı olarak BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.