

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
İLK ADIM PROJESİ
2021 YILI UYGULAMA ESASLARI

1. 2021 yılında **İlk Adım Projeleri** desteklenecektir. Proje süresi en az 12 ay, en fazla 36 ay ve bütçesi azami 30.000,00 TL'dir.
2. **İlk Adım Projeleri** başvuruları **13 Eylül – 01 Ekim 2021** tarihleri arasında ISUBÜ BAP Süreç Takip Sistemi (BAPSTS) üzerinden yapılacaktır.
3. Her araştırmacı bu programdan sadece bir kere faydalanabilir.
4. Yürütücünün Dr. Öğretim Üyesi, Dr. Araştırma Görevlisi, Dr. Öğretim Görevlisi unvanlarından birine sahip ve **doktorasını 01.01.2018 tarihi veya sonrasında tamamlamış** ISUBÜ personeli olması gerekir.
5. Yürütücünün daha önce yürütücü olarak ISUBÜ-BAP proje desteği almamış olması gerekir (Lisansüstü Projeler hariç tutulur).
6. **İlk Adım Projeleri** başvurusunu proje yürütücüsü yapar.
7. Proje başvuruları <http://bapsts.isparta.edu.tr> internet adresinden **ISUBÜ BAP Süreç Takip Sistemi (BAPSTS)** kullanılarak gerçekleştirilir. BAP Başvuru Bilgileri ve Beyan Formu ıslak imzalı olarak BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.
8. Proje başvurusu yapmak için, proje yürütücülerinin YÖKSİS üzerindeki bilgilerini güncellemiş olmaları ve (varsa) ISUBÜ BAP tarafından desteklenen yürütücüsü olduğu lisansüstü projelerde yerine getirilmemiş yükümlülüklerinin bulunmaması gerekir.
9. Proje başvurusu yapılırken bütçe için Bütçe Harcama Planı oluşturulması ve projenin hangi döneminde hangi harcamaların yapılacağına ayrıntılı bir şekilde bu planda belirtilmesi gerekmektedir.
10. **İlk Adım Projeleri** içerisinde yer alan personelin, proje kapsamında ortaya çıkacak fikri ve sınai haklar konusundaki hak sahipliği oranını belirten, Hak Sahipliği Beyan Formunu doldurmaları gerekmektedir. Hak Sahipliği Beyan Formuna <https://bap.isparta.edu.tr/> sayfasında formlar sekmesinden ulaşılabilir.
11. Proje başvuruları gerekli hazırlıklar tamamlandıktan sonra BAPSTS kullanılarak gerçekleştirilir. Değerlendirmeye alınan proje önerileri, proje grubu dikkate alınarak sayı ve nitelikleri BAP Komisyonu tarafından belirlenen hakemlere gönderilir. Komisyon, gelen hakem raporlarını dikkate alarak projenin desteklenmesine karar verir.
12. Desteklenmesine karar verilen projelerin başlatılabilmesi için Proje Sözleşmesinin Rektör ve/veya ilgili Rektör Yardımcısı tarafından onaylanması zorunludur.
13. Proje kapsamında yapılan çalışmalarını içeren ara raporlar altı aylık dönemlerde, sonuç raporu ise en geç proje bitiş tarihinde BAPSTS aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunulur. Sonuç raporu, Komisyonun tayin edeceği hakem değerlendirmesi de dikkate alınarak incelenir ve projenin başarılı sayılmasına Komisyon tarafından karar verilir.
14. Proje raporlarının süresi içerisinde sunulmaması durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu ilgili projeye ait harcama işlemleri durdurulur.

15. Uyarıya rağmen rapor sunmayan veya raporu yetersiz (başarısız) bulunan araştırmacılara uygulanacak yaptırımlarla ilgili hususlar Uygulama Yönergesi Hükümlerine göre BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

16. Projeden üretilen en az 1 yayının, proje başlangıç tarihinden itibaren 4 yıl içerisinde, ISI SCI / SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerindeki dergilerde yayınlanması ya da DOI numarası alması ve BAP Koordinasyon Birimi Komisyonuna sunulması gerekir. Yayın yükümlülüğünü yerine getirmeyen proje yürütücüsünün yeni bir proje alması sistem tarafından engellenir. Aynı yayın ile sadece bir proje sonuçlandırılabilir.

17. Proje başlangıç tarihinden itibaren 4 yıl içerisinde araştırmacının Proje Yürütücüsü olarak üniversite dışı kaynaklı (TÜBİTAK ARDEB, TAGEM veya Avrupa Birliği vb.) AR-GE proje çağrılarında birisine başvuru yapması gerekir. Yapılan proje başvurusunun içeriği, İlk Adım Projesinin devamı niteliğinde olabileceği gibi bağımsız bir konuda da olabilir. Proje başvuru şartını yerine getirmeyen proje yürütücüsünün yeni bir proje alması sistem tarafından engellenir.

18. BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayında, “Bu çalışma Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası:” (“This work was supported by Research Fund of the Isparta University of Applied Sciences. Project Number:”) şeklinde veya aynı anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur.

19. Projenin iptalinin istenmesi durumunda, yapılan harcamaların yasal faizi ile birlikte BAP Özel Hesabına yatırılması ve proje iptali için BAP Komisyonuna başvurulması gerekir.

2018

ISPARTA
UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ

Mali Esaslar

1. Destek üst limitleri KDV dahil; **İlk Adım Projeleri** için 30.000,00 TL'dir.
2. Tüm harcama işlemleri BAP Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. Araştırmacıların kurumlardan veya firmalardan muhtelif ürünleri veya hizmetleri kendilerinin alması ve bu tür harcamalar için ödeme talep etmeleri mevzuata aykırıdır. Bu tür harcamalardan araştırmacılar sorumlu olup, Birim tarafından herhangi bir ödeme gerçekleştirilemez.
3. Proje kapsamında satın alma işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için, satın alınması istenen mal ve hizmetleri <https://bap.isparta.edu.tr/tr/formlar/formlar-10386s.html> web adresindeki "Satın Alma Talep Formu" doldurulup mail olarak bap@isparta.edu.tr adresine gönderilmeli ve çıktısının ıslak imzalı olarak BAP Koordinasyon Birimi Satın Alma Ofisi'ne teslim edilmelidir.
4. **İlk Adım Projeleri** kapsamında Makine-teçhizat-bakım kaleminden yapılacak harcama talepleri, proje üst limitinin %80'ini geçmemelidir (Harcama kalemi kodu: 03.7 ve 06.1).
5. **İlk Adım Projeleri** kapsamında Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları kaleminden yapılacak alımlar, proje üst limitinin %60'ını geçmemelidir (Harcama kalemi kodu: 03.2). Kırtasiye gideri olarak (Kırtasiye, Baskı ve Cilt) **İlk Adım Projeleri'**nde en fazla 1.000,00 TL ödenek ayrılabilir (Harcama kalemi kodu: 03.2.1.01 ve 03.2.1.05).
6. **İlk Adım Projeleri** kapsamında Hizmet alımları kaleminden yapılacak alımlar, proje üst limitinin %50'sini geçmemelidir (Harcama kalemi kodu: 03.5). İlk Adım Projeleri'nde sempozyum katılım ve yolluk bedeli desteklenmemektedir.
7. **İlk Adım Projeleri'**nde arazi çalışmalarına yönelik bütçe desteği yardımcı araştırmacı ve/veya proje yürütücüleri için tahsis edilebilir.
8. Araştırma amaçlı yolluk ve gündelik giderlerinin karşılanması için Yolluklar harcama kalemi (Harcama kalemi kodu: 03.3) proje üst limitinin %30'unu geçmemelidir (Proje konusu ile doğrudan ilgili olmak şartıyla PBS kararı ve bağlı bulunduğu birimin yönetim kurulu kararı ve Rektörlük oluru halinde proje bütçesinden desteklenebilir).
9. Projeler kapsamında tablet, dizüstü / masaüstü bilgisayar gibi benzer kategorilerdeki cihazlar için destek sağlanmaz. Proje konusunun bilgisayar veya bilgisayar donanımını zorunlu kılması durumunda talep BAP Komisyonunca değerlendirilir.
10. Projeler kapsamında istatistik analizler ve yabancı dilden tercüme/düzeltilme giderleri karşılanmaz. Ancak eski dillerde yazılmış, akademik literatürde yaygın kullanılmayan veya özel eğitim gerektiren yazım diline sahip belge veya eserler için BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda destek sağlanabilir.

İlk Adım Projeleri 2021 Yılı Uygulama Esaslarında belirtilmeyen hususlarda, ISUBÜ BAP Uygulama Yönergesi esas alınır.