|  |
| --- |
| **PROJE BİLGİLERİ** |
| **Projenin Adı** |  |
| **Proje Yürütücüsü/ Bağlı Olduğu Birim** |  |
| **Projenin Türü / Ana Teması** |  |
| **Proje Başvuru Tarihi** |  |
| **Proje Değerlendirme Tarihi** |  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİRME** |
| **S/N** | **Değerlendirme Kriterleri** | **Komisyon Üye Puanı** | **Genel Değerlendirme / Düzenleme Önerileri** |
| 1 | Projenin amaçları proje konusuyla ne derece uyumludur? |  |  |
| 2 | Projenin konu ve kapsamı ayrıntılı ve yeterli midir? |  |  |
| 3 | Proje sonunda yaygın etki/katma değer/sürdürülebilirlik beklentisi ne derecede uygundur? |  |  |
| 4 | Projede ön görülen iş takvimi planlanması ne derece gerçekçi ve uygulanabilirdir? |  |  |
| 5 | Proje maliyetlendirmesi ne derece uygundur? |  |  |
| 6 | İç-dış paydaşların rolleri ve sorumlulukları ne derece uygundur? |  |  |
| 7 | Proje ekibinin görev tanımları açıkça belirtilmiş midir? |  |  |
| 8 | Projenin öngörülen somut çıktıları projenin amaç ve hedeflerine ne derece uygundur? |  |  |
| 9 | Projenin “Aile” konusuna katkı düzeyi ne kadar yeterlidir?  |  |  |
| 10 | Projede dış paydaş eklenmesi durumunda +10 puan eklenecektir. |  |  |
| **Toplam** |  |  |
| **Komisyon Üyesinin Ünvanı, Adı ve Soyadı** |  | **İmzası:** |